



**COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO  
CENTRALE DI COMMITTENZA**

**Indirizzo: Piazza Gabriotti, n°1 06012 Città di Castello – PG**

profilo committente: [http://cdc.etrasparenza.it/pagina566\\_bandi-di-gara-e-contratti.html](http://cdc.etrasparenza.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.html),

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA-Codice AUSA 0000559660**

**DISCIPLINARE DI GARA EUROPEA**

**CIG: 7192137335**

**Affidamento in appalto dei Servizi di: "Funzioni Ausiliarie connesse al Servizio di ristorazione Scolastica a ridotto impatto ambientale e rispettosi dei diritti umani fondamentali lungo l'intera catena di fornitura"**

ai sensi e per gli effetti della parte II del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii. e nel rispetto dei principi generali desumibili dal predetto D. Lgs., mediante procedura aperta con il criterio selettivo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi e per gli effetti degli artt.60 e 95 del **D.Lgs.50/2016 come novellato dal D.Lgs.56/2017e nel rispetto dei principi generali desumibili dai predetti D.Lgs.**

**Per i comuni di CITTA' DI CASTELLO, SAN GIUSTINO e CITERNA**

**Sulla base dell'accordo di programma** per la gestione in forma aggregata dell'appalto del servizio di ristorazione scolastica a ridotto impatto ambientale e rispettoso dei diritti umani fondamentali lungo l'intera catena di fornitura, in favore dei territori dei comuni di Città di Castello, San Giustino e Citerna, dando mandato al Comune di Città di Castello individuato come Comune capofila di avvalersi, per le funzioni di stazione appaltante, in via esclusiva, della Centrale Unica di Committenza costituita con atto del Consiglio Comunale di Città di Castello n°5 del 19 gennaio 2015. Accordo approvato con i seguenti atti:

Delibera del Consiglio Comunale del Comune di Città di Castello n° 47 del 3 luglio 2017

Delibera del Consiglio Comunale del Comune di San Giustino n°29 del 26 giugno 2017

Delibera del Consiglio Comunale del Comune di Citerna n°20 del 26 giugno 2017

=====

A seguito delle Determinazioni Dirigenziali n° 1060 del 10 novembre 2017 e n°1155 del 1° dicembre 2017, a contrarre, con le quali, tra l'altro si è deciso l'avvio di una procedura aperta per l'appalto dei servizi di "Funzioni Ausiliarie connesse al Servizio di ristorazione Scolastica a ridotto impatto ambientale e rispettosi dei diritti umani fondamentali lungo l'intera catena di fornitura", con l'individuazione dei criteri di affidamento e l'approvazione di tutti gli elaborati predisposti dal servizio Istruzione del Comune di Città di Castello, che fanno parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

La Copertura finanziaria per l'espletamento dei servizi è garantita con stanziamenti dei Bilanci di ciascun Comune.

Il presente documento, che costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara, disciplina le modalità e le forme per la partecipazione alla procedura di gara stessa.

La documentazione di gara comprende:

- 1)- Bando di gara
- 2)- Disciplinare di gara corredato degli allegati di seguito elencati:
  - 2.1 Schema Allegato A istanza di partecipazione alla gara e connesse dichiarazioni
  - 2.2 Schema Allegato B – Autocertificazione con dichiarazione Possesso Requisiti Generali e Speciali
  - 2.3 Schema Allegato B-1 - indicante la composizione societaria.
  - 2.4 Schema Allegato C - Dichiarazione sostitutiva del certificato del Casellario Giudiziale
  - 2.5 Schema Allegato E - Offerta Economica
  - 2.6 Allegato 1 al disciplinare di gara contenente Elementi di Valutazione delle offerte Tecnica ed Economica e relativi pesi
  - 2.7 Allegato 2 al disciplinare di gara contenente Modelli per la compilazione dell'Offerta Tecnica
  - 2.8 Scheda per richiesta appuntamento per sopralluogo.
- 3)- Capitolato Tecnico Prestazionale
  - 3.1 Allegato A1 al Capitolato Tecnico Prestazionale
  - 3.2 Allegato A2 al Capitolato Tecnico Prestazionale
  - 3.3 Allegato A3 al Capitolato Tecnico Prestazionale
  - 3.4 Allegato B al Capitolato Tecnico Prestazionale
  - 3.5 Allegato C al Capitolato Tecnico Prestazionale
- 4)- 00 All. DUVRI Funzioni ausiliarie Ristorazione
- 5)- Ed.00 DUVRI Funzioni ausiliarie Ristorazione

Tutta la documentazione è disponibile con accesso gratuito, libero, diretto e completo, sul profilo del Committente: [http://cdc.etrasparenza.it/pagina566\\_bandi-di-gara-e-contratti.html](http://cdc.etrasparenza.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.html)

#### **Art. 1) - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI MINIMI DI AMMISSIBILITÀ**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche ed integrazioni (Codice dei Contratti Pubblici):

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle sopra indicate lettere a), b) e c), i quali prima della presentazione dell'offerta abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in

nome e per conto proprio e dei mandanti. Si applicano, al riguardo, le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice degli Appalti e delle Concessioni;

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle sopra indicate lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile. Si applicano, al riguardo, le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice degli Appalti e delle Concessioni;

f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33; si applicano le disposizioni dell'articolo 48;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240. Si applicano, al riguardo, le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016;

h) operatori economici ai sensi dell'art.49 del Codice degli Appalti e delle Concessioni, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

I divieti di partecipazione alla presente procedura selettiva sono rinvenibili nel medesimo D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm. ed ii., nonché nel dispositivo di cui all'articolo 2359 Codice Civile in combinato disposto con l'art. 80, c. 5, lett. m) dello stesso D.Lgs..

E' fatto divieto di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea e/o consorzio di cui all'art. 48 comma 2, lett. d), e), f) e g), del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016, ovvero partecipare in forma individuale qualora partecipi in associazione e/o consorzio di cui all'articolo all'art. 48, comma 2 lett. d), e), f) e g), del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, ovvero partecipare contemporaneamente come autonomo concorrente e come consorziato, ovvero partecipare in forma individuale qualora partecipi in aggregazioni tra le imprese aderenti a contratto di rete.

L'Amministrazione esclude altresì dalla gara i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Le persone titolate a sottoscrivere la documentazione richiesta sono:

- nel caso di offerente singolo, il legale rappresentante o il titolare dell'impresa o il Procuratore;

- nel caso di imprese già riunite in ATI (Associazione Temporanea d'Imprese), in consorzio o in GEIE (Gruppo Europeo d'Interesse Economico) il legale rappresentante o il titolare o il procuratore dell'impresa capogruppo;

- nel caso di imprese ancora da riunirsi in ATI, in consorzio o in GEIE il legale rappresentante o il titolare o il procuratore di ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento.

-nel caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater,del d.l. n.5/2009, deve essere sottoscritto dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, deve essere sottoscritto dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ogni legale rappresentante delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un **organo comune** privo del potere di rappresentanza o **se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Se la documentazione è sottoscritta da un procuratore va trasmessa la relativa procura.

Si ricorda che alla documentazione richiesta va allegata la copia fotostatica, leggibile, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (D.P.R. 445/2000)

I raggruppamenti temporanei di imprese sono consentiti con le modalità di cui all'art. 48 del D.Lgs. n°50/2016 e ss.mm. ed ii..

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Il consorziato o i consorziati così indicati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art.80, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed ii. ed a rendere la dichiarazione con le modalità di cui al D.P.R. 445/200.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e) anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti delle Amministrazioni Comunali.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti delle Amministrazioni per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. Le Amministrazioni Comunali, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 17,18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed ii., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza dei divieti di cui sopra comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

**Le condizioni di partecipazione e i requisiti minimi di ammissibilità richiesti ai concorrenti sono:**

- proprie generalità, data e luogo di nascita, dati fiscali, recapito;
- indicazione del numero di fax e dell'indirizzo pec al quale l'Amministrazione potrà inviare ogni comunicazione relativa alla gara in oggetto;

**-iscrizione, per le imprese, nel Registro delle imprese** presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura ovvero altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza per attività esercitata pertinente all'oggetto della gara.

**Per le cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo** delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ora dello Sviluppo Economico, ai sensi del D.M. 23.06.2004, o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza, mentre per le Cooperative Sociali è richiesta l'iscrizione all'Albo Regionale.

In caso di soggetti per cui non siano previste le precedenti iscrizioni, ne va specificata la precisa motivazione e/o dispensa di legge, le finalità statutarie devono comunque comprendere la gestione delle prestazioni oggetto della gara.

Per i soggetti diversi dalle imprese, dichiarazione relativa a tutti i dati identificativi del concorrente.

### **Requisiti di carattere speciale:**

#### **Capacità economica e finanziaria:**

**-fatturato per servizi inerenti funzioni ausiliarie** connesse alla ristorazione scolastica e/o a servizi educativi, realizzato complessivamente nell'ultimo triennio (2014-2015-2016) non inferiore ad € 1.200.000,00 (euro un milione duecentomila ) I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) x anni di attività;

#### **Capacità professionale e tecnica:**

**-esecuzione nell'ultimo triennio** (2014-2015-2016) di servizi inerenti funzioni ausiliarie connesse alla ristorazione scolastica, cui almeno uno, in ciascuno degli anni, non inferiore ad un valore annuo di € 200.000,00 I.V.A. esclusa.

*In caso di raggruppamento temporaneo i requisiti devono essere posseduti proporzionalmente alle percentuali di partecipazione al raggruppamento, oppure dalla sola mandataria.*

Si significa che il requisito del fatturato viene richiesto in quanto, è funzionale a verificare l'affidabilità economico-finanziaria dell'operatore e, conseguentemente, la sua capacità di esecuzione del servizio oggetto di appalto.

**Al fine di documentare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, si chiede di allegare documentazione idonea ad attestare quanto richiesto, ai sensi e per gli effetti dell'art.86 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii.**

Fatta salva la libertà di iniziativa economica di cui all'art.41 della Costituzione e, compatibilmente con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative o di manodopera previste, il concorrente dovrà dichiarare quanto segue:

**-di impegnarsi a riassorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, salvo espressa rinuncia dell'interessato, il personale** dipendente dell'operatore economico uscente, già impiegato nella gestione dei Servizi, con il mantenimento del trattamento economico di cui all'elenco riportato **nel documento denominato Allegato B al Capitolato Tecnico Prestazionale "Personale addetto alle funzioni ausiliarie per il servizio di ristorazione scolastica"**, di cui ne fa parte integrante e sostanziale.

### **Requisiti di carattere generale:**

- 1) di non trovarsi in nessuno dei casi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. ed in particolare:  
non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'[articolo 444 del codice di procedura penale](#), anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'[articolo 105, comma 6](#), per di uno dei seguenti reati:
- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli [articoli 416, 416-bis del codice penale](#) ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto [articolo 416-bis](#) ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'[articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309](#), dall'[articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43](#) e dall'[articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152](#), in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
  - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli [articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale](#) nonché all'[articolo 2635 del codice civile](#);
  - b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;
  - c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
  - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - e) delitti di cui agli [articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale](#), riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'[articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109](#) e successive modificazioni;
  - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
  - g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

2) che a carico dei soggetti indicati al comma 3 del suddetto art.80, non sussistono di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'[articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'[articolo 84, comma 4, del medesimo decreto](#). Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis e, 92, commi 2 e 3, del D.Lgs.n°156/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

3) l'operatore economico è escluso dalla procedura di gara se:

ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

4. ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'[articolo 30, comma 3](#) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. che la stazione appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato;

5. si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'[articolo 110](#) D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii.;

6. si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità che la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati.

7. qualora la propria partecipazione determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'[articolo 42, comma 2](#), del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii. non diversamente risolvibile;

8. la propria partecipazione comporti una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'[articolo 67](#) non può essere risolta con misure meno intrusive;

9. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'[articolo 9, comma 2, lettera c\) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231](#) o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'[articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81](#);

10. presenti nella procedura di gara di cui all'oggetto documentazione o dichiarazioni non veritiere;

11. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

12. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'[articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55](#). L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

13. non presenta la certificazione di cui all'[articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68](#), ovvero non autocertifici la sussistenza del medesimo requisito;

14. pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317 e 629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'[articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689](#).

15. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Ed inoltre la dichiarazione di:

**-non partecipazione** alla presente gara per sé e contemporaneamente, sotto qualsiasi forma, quale componente di altri soggetti concorrenti;

**-non partecipazione** alla presente gara di altre imprese aventi gli stessi titolari o gli stessi amministratori con poteri di rappresentanza;

per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 2016 e ss.mm. ed ii.: dichiarazione contenente l'iscrizione all'Albo delle società cooperative istituito con D.M. 23.6.2004;

per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 2016 e ss.mm. ed ii.: dichiarazione contenente i consorziati (denominazione, ragione sociale, codice fiscale e sede sociale) per i quali il consorzio concorre;

per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e) e g), non ancora costituiti;

**-impegno** che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori, salvo quanto disposto al comma 7-bis e per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed ii., o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'art.45 co.2, lett.b) e c):

a)-non modificheranno la composizione del raggruppamento temporaneo e del consorzio ordinario di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta e perfezioneranno in tempo utile il relativo mandato irrevocabile;

b)-conferiranno, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

c)-si uniformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm. ed ii.;

**-indicazione** della quota di partecipazione al raggruppamento di ogni singolo operatore economico e specificazione delle parti dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;

**-osservanza**, all'interno della propria impresa, degli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa;

**-conoscenza ed accettazione**, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato Tecnico Prestazionale e nei suoi allegati, nel bando di gara, nel presente disciplinare e nella documentazione a corredo della gara, comprese quelle previste "a pena di esclusione";

**-aver tenuto conto**, nella formulazione delle offerte, degli obblighi connessi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e dei terzi, nonché delle condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore ed in genere di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione della prestazione e sulla determinazione dell'offerta e di giudicare l'offerta prodotta remunerativa;

**-versamento del contributo** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per l'importo e con le modalità indicate al successivo articolo 5;

**-avere preso esatta cognizione** della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

**-impegno a mantenere valida** e vincolante l'offerta per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte, ma, qualora la stazione appaltante lo richieda, di accettare il differimento di detto termine;

**-aver preso atto** del contenuto e degli obblighi derivanti dal Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 53, comma 16-ter e dell'art.54 del D.Lgs.30.03.2001, n°165;

**-avere esatta cognizione** di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto il 27 giugno 2016 tra il Comune di Città di Castello e la Prefettura di Perugia, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/>-e sito <http://www.cittadicastello.gov.it>, nonché di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto tra il Comune di San Giustino e la Prefettura di Perugia tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/>-e sito



<http://www.comune.sangiustino.pg.it> e sottoscritto tra il Comune di Citerna e la Prefettura di Perugia tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it>/-e sito <http://www.citerna.net> che qui si intendono integralmente riportate e, di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

**-non essere incorsi**, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

**-essere informati**, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**-impegno a presentare**, nel caso in cui l'Amministrazione lo ritenga opportuno e quindi qualora venga richiesta, tutta la documentazione entro il termine di dieci giorni dalla data della richiesta formulata, ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., da parte della Centrale di Committenza.

I concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia possono partecipare alle condizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed ii. e l'esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi. Eventuali dichiarazioni o documentazioni in lingua diversa da quella italiana, devono essere accompagnate da traduzione giurata.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78), oppure avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

**Si precisa che** alla verifica dei requisiti di carattere generale e speciale si procederà secondo le modalità previgenti alla deliberazione n. 111 del 20/12/2012 dell'AVCP, essendo in itinere l'organizzazione dell'utilizzo del sistema cosiddetto "AVCPass", **per cui non si richiede di dotarsi di "PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità medesima.

## **Art. 2) – AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art.89 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii., l'operatore economico, singolo o associato ai sensi degli artt.45 e 46 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario e tecnico di cui all'art.83, co.1, lett.b) e c) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii., avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di carattere generale, o dei requisiti di natura strettamente soggettiva come ad esempio le iscrizioni alla CCIAA o a specifici Albi.

## **Art. 3) – DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA e OPZIONI**

La durata dell'appalto è di 3 (TRE) anni scolastici, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei servizi, con riserva della facoltà di affidamento di servizi analoghi, ai sensi e per gli effetti dell'art.63, comma 5 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii., per ulteriori 3 (TRE) anni scolastici.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art.106, comma 11 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii.

**L'importo posto a base di gara previsto per l'espletamento dei servizi di cui trattasi, calcolato sul prezzo base di € 1,42/pasto erogato è di € 1.205.491,84 di cui € 5.305,00, quale importo per l'attuazione del DUVRI non soggetto a ribasso.**

La dimensione dell'importo a base di gara è stata determinata in base al numero dei pasti/bambino erogati nell'a.s. 2015/2016, risultati essere complessivamente n°281.734 così suddivisi:  
n°204.711 pasti/bambino annui per le scuole del territorio del Comune di Città di Castello  
n° 64.523 pasti/bambino annui per le scuole del territorio del Comune di San Giustino  
n° 12.500 pasti/bambino annui per le scuole del territorio del Comune di Citerna.

Ai sensi dell'art.23,co.16, del Codice dei Contratti pubblici, l'importo posto a base di gara comprende **i costi della manodopera, per l'esecuzione dei servizi ausiliari che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 1.122.174,70.**

**Il valore complessivo dell'appalto**, ai sensi del combinato disposto dell'art.35 e dell'art.63, co.5, del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. è **pari ad € 2.678.870,76** comprensivo di oneri per la sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale (DUVRI) , esclusa l'I.V.A. di legge ed è composto da € 1.205.491,84 quale importo posto a base di gara; € 1.205.491,84 quale importo relativo all'opzione di cui all'art.63,co.5, del d.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii. per ulteriori 3 anni scolastici ed € 267.887,08, quale importo relativo alla proroga tecnica di cui all'art.106, co.11 del D.Lgs.50/2016 e ss. mm. ed ii., per ulteriori sei mesi.

#### **Art. 4) – SUBAPPALTO**

Il subappalto è consentito limitatamente agli interventi di manutenzione degli impianti e delle attrezzature, agli interventi di pulizia straordinaria quali derattizzazione, disinfestazione ecc., come meglio indicato agli artt. 4 e 7 del capitolato tecnico prestazionale.

Il concorrente dovrà indicare all'atto dell'offerta le parti di lavori/ servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

E' obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori, per ciascuna tipologia di prestazione omogenea di servizio e/o lavoro che si intende subappaltare. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in sede di gara mediante presentazione di proprie dichiarazioni utilizzando i modelli allegati al presente disciplinare o un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

In conformità a quanto prescritto dall'art.105 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii. è vietato all'operatore economico aggiudicatario sotto pena di rescissione "de Jure" del contratto e

dell'escussione della cauzione, la cessione o qualsivoglia altra forma di subappalto totale o parziale di manodopera e/o totale o parziale del servizio oggetto dell'appalto.

#### **Art. 5)- TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA STESSA**

Le offerte e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana, devono pervenire, con libertà di mezzi, ma a rischio esclusivo del partecipante, al seguente indirizzo: "Centrale di Committenza del Comune di Città di Castello- Ufficio Protocollo- P.zza Gabriotti, 1 - 06012 Città di Castello (PG)" – Italia - entro il termine perentorio fissato: **ore 12:00 del 19 febbraio 2018**

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre tale termine, anche se spedite prima dei termini di scadenza sopra indicati.

Il plico deve essere idoneamente chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno l'intestazione, l'indirizzo, il numero di fax, il codice fiscale del concorrente e la dicitura "NON APRIRE – APPALTO dei Servizi di **Funzioni Ausiliarie connesse al servizio di Ristorazione Scolastica per i Comuni di Città di Castello, San Giustino e Citerna**" termine perentorio per il ricevimento delle offerte: **ore 12:00 del giorno 19 febbraio 2018.**

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti tale raggruppamento.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione nel termine fissato.

Non sarà valida alcuna offerta pervenuta al di fuori dei tempi tassativi sopra indicati, anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente.

Il plico di cui sopra deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

**BUSTA "A – Documentazione Amministrativa".**

**BUSTA "B – Offerta Tecnico-Organizzativa".**

**BUSTA "C - Offerta Economica".**

✉ **BUSTA – A**

Nella **Busta "A – Documentazione Amministrativa"** deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione e/o dichiarazione/i redatta/e in lingua italiana o corredata/e di traduzione giurata:

**1)- istanza di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva**, redatta secondo lo "Schema Allegato A" appositamente predisposto dalla Centrale di Committenza e allegato al presente disciplinare quale parte integrante e sostanziale.

Il modello deve essere sottoscritto: nel caso di concorrente singolo dal legale rappresentante.

-Nel caso di R.T.I./Consorzio/GEIE non ancora costituiti, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il predetto R.T.I./Consorzio/GEIE.

- Nel caso di R.T.I./Consorzio/GEIE già costituiti: dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti.

- Il documento può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante, ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

-Nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, deve essere sottoscritto dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, deve essere sottoscritto

dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ogni legale rappresentante delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o **se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (*in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi*), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Al modello, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica leggibile di un documento di identità personale, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i, così come previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

**In caso di ricorso al subappalto** come già previsto nel suddetto “Schema Allegato A”

Il concorrente dovrà indicare l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

In caso di volontà di subappaltare più tipologie di prestazioni omogenee la terna di subappaltatori va indicata con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, dovrà allegare:

Le Autocertificazioni redatte secondo gli “Schema allegato B” e “Schema allegato C” firmati dal subappaltatore e ai quali dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, oppure il DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

**2) Autocertificazioni redatta** conformemente allo “Schema Allegato B”.

Tale autocertificazione dovrà essere prodotta da ciascuno dei soggetti indicati nello schema.

**3)- Autocertificazione redatta** conformemente allo “Schema Allegato B-1”, indicante la composizione societaria.

Tale autocertificazione dovrà essere prodotta da ciascuno dei soggetti indicati nello schema.

**4)-Autocertificazione redatta** conformemente allo “Schema Allegato C”, attestante il possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art.80 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii.; la suddetta dichiarazione dovrà essere compilata e prodotta da ogni soggetto indicato al co.3 dell'art.80 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii.: escluso il soggetto che ha sottoscritto lo schema allegato: “B” e cioè: da parte di qualsiasi persona fisica, anche se diversa da quelle indicate nell'articolo citato, che sia dotata di poteri che le consentano di obbligarsi validamente in nome e per conto dell'impresa. Si ricorda come la valutazione circa la gravità e l'incidenza del fatto penale commesso sia ad appannaggio esclusivo di questa stazione appaltante; pertanto è fatto obbligo di comunicare ogni condanna definitiva in cui siano eventualmente incorsi i soggetti sopra citati.

**5)- Originale della Ricevuta di versamento**, all'ANAC già Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici, del contributo posto a carico dei partecipanti alle gare, per l'importo indicato nella Deliberazione dell'Autorità medesima n°1377 del **22 dicembre 2016** nonché secondo le istruzioni operative reperibili al seguente indirizzo: **http://www.avcp.it/riscossioni.html**. Il codice identificativo è **CIG: 7192137335** ed il Contributo da versare è di € 140,00.

In caso di R.T.I., costituito o non ancora costituito, il versamento è unico e deve essere effettuato dalla Capogruppo.

**6)- Una garanzia provvisoria pari ad € 24.109,83=** emessa a favore del Comune di Città di

Castello- Centrale di Committenza, da produrre ai sensi dell'art.1 del D.M. n°123 del 12 marzo 2004, conformemente alla scheda tecnica di cui allo Schema tipo 1.1 – Scheda tecnica 1.1 allegata al D.M. medesimo, mediante garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa, con firma del Legale Rappresentante dell'Istituto autenticata (tramite notaio), previo accertamento dell'identità del soggetto sottoscrittore e verifica in capo al medesimo dei poteri di impegnare l'istituto di credito o l'impresa assicuratrice. che come dettato dall'art.93 del D.Lgs.50/2016, deve contenere le seguenti condizioni particolari con le quali l'Assicurazione o la Banca si obbliga espressamente ed incondizionatamente ad escludere il beneficio della preventiva escussione del debitore principale, **la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del c.c.** e deve prevedere espressamente la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Detta garanzia fidejussoria dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Dovrà contenere l'impegno del fidejussore a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione. Dovrà inoltre contenere l'impegno a rilasciare la garanzia di cui al comma 8 dello stesso art.93, del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La medesima garanzia potrà essere rilasciata anche dagli intermediari finanziari, con firma autenticata tramite notaio dell'Agente del quale siano altresì accertati i poteri, iscritti nell'elenco generale di cui all'art.106 del D.Lgs. n°385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art.161 del D.Lgs. n°58/1998, in forza dell'art.28, comma 1 del D.Lgs.169/2012.

La cauzione verrà svincolata, per i non aggiudicatari, entro i 30 giorni successivi all'aggiudicazione definitiva dell'appalto e all'aggiudicatario dopo la sottoscrizione del contratto di appalto.

Per le imprese partecipanti alla gara munite della certificazione di qualità conforme alle norme europee come previsto dall'art.93, co.7 del D.Lgs.50/2016, l'importo della cauzione da presentare può essere ridotto del 50 per cento. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al periodo precedente, anche nei confronti delle micro imprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Inoltre, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con le riduzioni sopra indicate, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscono almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Eco-label UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Infine, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumullabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon foot-print ) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire dei benefici di cui sopra, l'operatore economico, in sede di offerta, dovrà dimostrare il possesso delle certificazioni di qualità o degli elementi significativi di tale sistema, nonchè delle altre certificazioni, esibendo l'originale o la copia autenticata, come per legge, del/dei documento/i, in corso di validità. Per le imprese partecipanti in raggruppamento temporaneo, tali benefici potranno essere esercitati solo se tutti i componenti il raggruppamento sono in possesso di tale/i certificazione/i.

In caso di raggruppamento temporanea non ancora formalmente costituito, la cauzione deve menzionare i nominativi di tutti i concorrenti associandi e, può essere sottoscritta anche dalla sola impresa mandataria/capogruppo.

In caso di raggruppamento di concorrenti già formalmente costituiti, l'avvenuta costituzione del Raggruppamento Temporaneo/Consorzio/GEIE deve essere provata con la produzione:

per il Raggruppamento Temporaneo:

- a) del mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, qualificato capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata dalla quale risulti l'indicazione della quota di servizio da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il Raggruppamento Temporaneo;
- b) della procura conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico.

È ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

In caso di Consorzi o GEIE:

- a) dell'atto costitutivo del Consorzio o GEIE o di una sua copia autenticata;
- b) della delibera dell'organo statutariamente competente o della dichiarazione del legale rappresentante che indichi l'Impresa consorziata qualificata come capogruppo e le ulteriori imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (*in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi*), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

In caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, tale beneficio potrà essere esercitato solo se tutti i componenti il raggruppamento sono in possesso di tale certificazione.

**7)- Attestato rilasciato dal Responsabile del Procedimento Dr.ssa Giuliana Zerbato o dalla Dr.ssa Rita Conti del Servizio Istruzione del Comune di Città di Castello** dal quale risulti che l'impresa ha effettivamente preso visione dei luoghi ove si svolgerà il servizio Per le imprese riunite (R.T.I.) l'attestazione dovrà essere presentata dalla sola impresa mandataria.

A tal fine il legale rappresentante dell'impresa che intende concorrere, munito di documento di riconoscimento, nonché di idonea documentazione (C.C.I.A.A....) dalla quale risulti la carica ricoperta, o da un incaricato munito di delega dell'Impresa e di documento di riconoscimento, dovrà prendere visione dei luoghi nei quali devono eseguirsi i servizi e i lavori, nonché di tutti gli elaborati contenenti la descrizione dei servizi e dei lavori, le condizioni contrattuali le modalità di svolgimento ed i principali elementi per la valutazione degli stessi. La visura dei documenti tecnici e dei luoghi, consentirà il rilascio da parte della Stazione appaltante dell'attestato dal quale risulta che l'impresa ha effettivamente preso visione degli elaborati e dei luoghi dove dovranno svolgersi i servizi, da allegare alla documentazione di gara.

Gli elaborati tecnici e tutta la documentazione di gara sono pubblicati unitamente al bando di gara, di cui ne fanno parte integrante e sostanziale e sono disponibili con accesso gratuito, libero, diretto e completo, al seguente link: : [http://cdc.etrasparenza.it/pagina566\\_bandi-di-gara-e-contratti.html](http://cdc.etrasparenza.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.html)

Ai fini di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta, ciascun concorrente dovrà effettuare specifico sopralluogo.

Il sopralluogo ha carattere obbligatorio, a pena di esclusione dalla gara.

L'avvenuto sopralluogo, che dovrà essere effettuato alla presenza del personale dell'Ufficio Istruzione del Comune di Città di Castello sarà comprovato da attestato da inserire, tra la documentazione amministrativa da produrre per partecipare alla gara. ( Busta A "Documentazione amministrativa").

Per effettuare il sopralluogo e la presa visione dovrà essere concordato, obbligatoriamente, un appuntamento inviando tramite indirizzo e-mail: giuliana.zerbato@cittadicastello.gov.it oppure rita.conti@cittadicastello.gov.it - la richiesta, mediante compilazione dello SCHEDA per richiesta appuntamento per PRESA VISIONE, a corredo del Bando di Gara pubblicato, tra l'altro sul profilo committente.

I soggetti di cui sopra potranno ritirare l'attestato per un solo concorrente.

La richiesta di appuntamento per la presa visione, potrà essere trasmessa entro e non oltre il **decimo giorno** antecedente la data fissata per la presentazione delle offerte. Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute successivamente a tale data.

L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa devono essere redatte preferibilmente utilizzando i modelli allegati o comunque conformi agli stessi.

Si precisa che, nel caso in cui il possesso di requisiti richiesti a pena di esclusione, debba essere dichiarato con attestazioni ammesse in via alternativa ai modelli allegati, la mancata effettuazione della scelta, nelle forme precisate nei modelli di dichiarazione, equivale a dichiarazione assolutamente inidonea, per intrinseca equivocità, a rappresentare sin dall'origine la posizione effettiva dell'operatore economico, con conseguente esclusione del concorrente.

L'istanza, le dichiarazioni e le documentazioni, controfirmate in ogni facciata di cui si compongono, devono contenere quanto previsto negli schemi facenti parte della documentazione di gara.

Le dichiarazioni che rechino abrasioni o correzioni, dovranno essere confermate singolarmente a margine di ciascuna attraverso sottoscrizione del concorrente.

**E' facoltà dell'operatore economico** presentare ai sensi dell'art.85 del D.lgs. 50/2016, le dichiarazioni dell'attestazione dei requisiti previsti dagli artt. 80 e 83,(assenza dei motivi di esclusione nonché il possesso dei requisiti speciali e di idoneità tecnica e professionale), mediante il **documento di gara unico europeo (DGUE)** consistente in un'autodichiarazione, resa dal titolare o legale rappresentante del concorrente ai sensi e secondo le modalità di cui all'allegato 1 del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.

**Soccorso Istruttorio:** come previsto dall'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, delle dichiarazioni sostitutive e/o del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Costituiscono irregolarità essenziali, non sanabili, le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. Ai fini della sanatoria al concorrente sarà assegnato un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Entro il medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio, in tale caso e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

☒ **BUSTA – B**

**Nella BUSTA "B –Offerta Tecnico-Organizzativa",** devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara,** i seguenti documenti:

**I modelli per la compilazione dell'offerta tecnica contenuti nell'Allegato 2 al presente disciplinare**, che ne fanno parte integrante e sostanziale.

Tali modelli, debitamente compilati e corredati della documentazione negli stessi indicati, dovranno essere sottoscritti dal concorrente o da un suo procuratore, in caso di concorrente singolo. In caso di raggruppamento temporaneo già costituito, tali moduli dovranno essere sottoscritte dal mandatario, in nome e per conto proprio e dei mandanti, mentre in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

#### ✉ **BUSTA – C**

Nella busta “**C - Offerta economica**” deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, esclusivamente la documentazione relativa all'offerta economica.

L'offerta dovrà essere formulata secondo lo **schema allegato D**, al presente disciplinare e dovrà contenere l'indicazione del prezzo/pasto erogato offerto, in diminuzione, rispetto all'importo di € 1,42 posto a base di gara.

Tale importo offerto dovrà essere indicato in cifre ed in lettere.

Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, plurime, parziali, condizionate, espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi dalle prescrizioni del bando, del capitolato tecnico prestazionale e dei suoi allegati, nonché del presente disciplinare, **a pena di esclusione dalla gara**.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, dalla mandataria o capogruppo oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

L'offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante, ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e l'indicazione in lettere dell'importo offerto, sarà considerato valido - ai fini dell'aggiudicazione - quello indicato in lettere.

Nello stesso documento il concorrente deve indicare, **a pena di esclusione**, l'importo relativo ai propri costi della manodopera nonché l'importo relativo ai costi dei propri oneri per la sicurezza specifici interni aziendali strettamente connessi all'attività di impresa, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. lgs n. 50/2016 e ss .mm. ii..

I costi relativi alla sicurezza connessi all'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. In sede dell'eventuale verifica della congruità dell'offerta, si procederà alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo indicato. Si procederà inoltre in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione alla valutazione del rispetto di quanto previsto dall'art.97, comma 5, lett.d) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii..

All'offerta deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità personale, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i.

La Busta “**C - Offerta Economica**” non deve contenere al suo interno altri documenti.

#### **Art. 6) CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA – ORGANIZZATIVA**

**MAX PUNTI 70/100**



Il punteggio dell'offerta tecnica - organizzativa è attribuito sulla base dei criteri di valutazione **elencati nell'Allegato 1** al disciplinare, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

Importante:

-La documentazione, a pena esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante del concorrente o suo procuratore. (Non è necessario allegare ulteriore procura qualora la medesima sia già stata prodotta all'interno della BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, la documentazione, a pena esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Nel caso di associazione o Consorzio o GEIE già costituiti, ove sia allegata copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata del Consorzio o GEIE, l'offerta economica potrà essere prodotta e sottoscritta solo dalla Capogruppo.

Nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ogni legale rappresentante delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o **se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (*in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi*), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Il concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.

## **Art. 7) MODALITA' DI COMPILAZIONE**

**Per la compilazione dell'Offerta Tecnica-Organizzativa, si precisa che:**

**La compilazione dei modelli allegati** deve essere unica indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

Ciascun modello, a pena di esclusione, non dovrà mostrare alcun riferimento ai costi e/o prezzi delle attività.

Si precisa che l'offerta tecnica organizzativa, in ogni caso, deve essere tale da rispettare le caratteristiche minime previste dalla documentazione di gara.

Il concorrente sarà vincolato, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di Servizi, a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica-organizzativa ed assunta a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi illustrati.

## **ART. 8) - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

### **MAX PUNTI 30/100**

La Commissione procede infine all'apertura della **Busta C "OFFERTA ECONOMICA"** dei concorrenti ammessi al prosieguo della gara e, previa verifica della presenza e della regolarità formale e sostanziale della dichiarazione, dà lettura del prezzo offerto.

L'Offerta Economica viene valuta sulla base di quanto indicato nel documento denominato: **Allegato 1 al disciplinare, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara, in cui sono indicati, tra l'altro, le modalità di valutazione dell'offerta economica.

## **Art. 9) – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto verrà affidato mediante procedura aperta, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, co.2, del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii.; la valutazione delle offerte **verrà effettuata secondo le modalità indicate nell'Allegato 1 al presente disciplinare**, che ne costituisce parte integrante e sostanziale

La loro congruità verrà valutata secondo quanto previsto dall'art.97, co.3 dello stesso decreto.

Le offerte verranno esaminate e valutate da una Commissione appositamente costituita a sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. dopo la scadenza dei termini assegnati ai concorrenti per la presentazione delle offerte.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

## **Art. 10) – SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

**La gara, in seduta pubblica, ha inizio nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nel bando di gara e cioè il giorno 20 febbraio 2018, con inizio alle ore 10,00, presso la sede del la Centrale di Committenza del Comune di Città di Castello - Piazza Gabriotti, n°1.**

Alle operazioni di gara potranno assistere i Legali Rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai predetti Legali Rappresentanti.

La procedura avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala dove si tiene la gara.

La Commissione di gara, nominata successivamente la data di scadenza della presentazione delle offerte dall'organo competente, procede in seduta pubblica, alla verifica della correttezza formale dei plichi pervenuti, all'apertura dei medesimi, all'esame formale della documentazione richiesta ai fini dell'ammissibilità dei concorrenti alla gara.

Nei limiti previsti dagli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii., la Commissione attiva, se necessario, il soccorso istruttorio, invitando i concorrenti a completare e/o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni prodotte. Qualora, per qualunque motivo, la seduta debba essere sospesa ed aggiornata, il Presidente della Commissione di gara prende in consegna, tutti i plichi contenenti le buste e provvede a custodirli in luogo protetto; verrà data inoltre comunicazione ai concorrenti della data e dell'ora in cui si riunirà la Commissione nella successiva seduta pubblica.

Verificata la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare, verrà redatto apposito verbale delle attività svolte ed il provvedimento che determina le

ammissioni e le esclusioni dalla procedura di gara sarà oggetto agli adempimenti di cui all'art.29, comma 1 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii..

Ancora in seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura dei plichi, dei concorrenti ammessi, contenenti l'Offerta Tecnica-Organizzativa (Busta B) e verificherà la presenza dei documenti prodotti, leggendo, ad alta ed intellegibile voce, il titolo degli atti rinvenuti in ciascuna Busta B. Tale documentazione verrà numerata con lo stesso numero già assegnato al plico esterno, verrà siglata dai membri della Commissione, dandone atto nel verbale della seduta.

Esaurita questa prima fase pubblica della procedura, la Commissione inizierà le sessioni riservate, non pubbliche, per la valutazione tecnica della proposta contenuta nel plico "OFFERTA TECNICA ORGANIZZATIVA- Busta B - che porterà all'attribuzione dei punteggi secondo quanto riportato, nell'Allegato 1 al presente disciplinare e indicato al precedente articolo 6).

La Commissione si riserva inoltre, qualora se ne ravveda la necessità, di convocare gli operatori economici concorrenti per acquisire chiarimenti in ordine alle proposte tecniche presentate.

Ultimate le procedure di valutazione dell'offerta tecnico-organizzativa, verrà data comunicazione ai concorrenti della data, dell'ora e del luogo, in cui si riunirà la Commissione in seduta pubblica per la valutazione dell'offerta economica. In tale seduta pubblica, previa lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'OFFERTA ECONOMICA-Busta C- ed all'attribuzione dei punteggi così come indicato, nell'Allegato 1 al presente disciplinare ed al precedente art.8).

#### **Art. 11) – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Dopo che la Commissione di gara ha effettuato le valutazioni tecniche per l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e attribuito il relativo punteggio agli stessi e agli elementi quantitativi, occorre determinare, per ogni offerta, un dato numerico finale atto ad individuare l'offerta migliore.

La somma dei punti assegnati all'offerta tecnica-organizzativa ed all'offerta economica, porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente e determinerà la graduatoria finale di gara.

Risulterà affidatario dell'appalto l'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio più alto.

Al termine di queste operazioni la Commissione provvederà ad individuare l'esistenza o meno di offerte anormalmente basse ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, co.3 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. e qualora si dovessero rilevare delle offerte di tale tipo si avvierà il procedimento di cui allo stesso art. 97.

Ai sensi e per gli effetti del Provvedimento dell'ANAC dell'11 ottobre 2017, avente ad oggetto:

Aggiornamento al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 delle linee guida n. 3, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, su: «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», si specifica che la verifica sulle offerte anormalmente basse verrà svolta dal RUP con l'eventuale supporto della commissione nominata ex art. 77 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii..

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, comunicherà l'esito del procedimento di valutazione di congruità delle offerte e formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Nel caso di offerte con uguale punteggio l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenti il maggior punteggio dell'Offerta tecnica-organizzativa.

Qualora anche i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica dovessero essere uguali, l'aggiudicatario sarà individuato tramite sorteggio ai sensi dell'art.77 del R.D. 827/24, in seduta pubblica.

**Tutte le operazioni di gara verranno verbalizzate.**

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, salvo verifica della congruità della stessa.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.95, co.12 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm. ed ii..

## **Art. 12) – ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO DI SERVIZI.**

Terminate le operazioni di gara, la Stazione appaltante procederà, nei confronti dell'operatore economico collocatosi primo in graduatoria, alla verifica del possesso dei requisiti di idoneità morale, di idoneità professionale e agli accertamenti antimafia; l'efficacia dell'atto di aggiudicazione è subordinata all'esito di tali verifiche.

Nel caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione appaltante aggiudicherà quindi al secondo classificato procedendo altresì alle verifiche ai termini sopra indicati.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

L'appaltatore deve garantire, in corso d'opera, il permanere dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la Stazione Appaltante né all'aggiudicazione né alla stipulazione dei contratti, mentre gli operatori economici partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, salvo proroga eventualmente richiesta dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. l'aggiudicazione viene approvata con determinazione del Dirigente del Settore competente.

**Ogni Comune: Comune di Città di Castello, Comune di San Giustino e Comune di Citerna decorso il termine previsto dal comma 9, dell'art. 32, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., provvederà alla stipulazione del proprio contratto.**

La Stazione Appaltante provvederà alla verifica, ai sensi dell'art.16 bis introdotto dalla Legge n. 2/2009 di conversione del D.L. 185/2008, della posizione contributiva e previdenziale dell'aggiudicatario nei confronti dei propri dipendenti.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la sottoscrizione di ciascun contratto avverrà nella forma dell'atto pubblico amministrativo in formato elettronico.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da ciascun Comune per la stipulazione del contratto medesimo; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà della stazione appaltante aggiudicare l'appalto all'operatore che risulti successivamente classificato nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali, senza diritto di rivalsa nei confronti dei Comuni

Sono inoltre a carico e responsabilità dell'aggiudicatario:

- gli oneri derivanti dal presente disciplinare di gara;
- gli oneri derivanti dalle norme vigenti o emanate durante l'esecuzione dei contratti, che venissero attivate dallo Stato, dalla Regione ed in generale dagli Enti e dalle Amministrazioni competenti per materia nessuna esclusa, in relazione alle coperture assicurative da eseguire.

La documentazione presentata dall'aggiudicatario e dai concorrenti è trattenuta dalla Centrale di Committenza.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110, co.1 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii..

Ai sensi e per gli effetti dell'art.5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, pubblicato sulla G.U.R.I. del 25.01.2017, l'aggiudicatario, entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, è tenuto al rimborso, a favore del Comune, delle spese per la pubblicazione obbligatoria del bando di gara e dell'avviso sui risultati della gara; le spese in argomento ammontano ad € 2.469,41.

Al contratto di appalto saranno applicate le norme antimafia di cui all'art. 67 del D.lgs.159/2011-libro I, già L.31 maggio 1965, n.575 e successive modificazioni ed integrazioni.

Resta fermo, per l'appaltatore e gli eventuali subappaltatori, l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari ed attenersi a quanto sancito dalla L. 13.08.2010, n°136 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*".

Le dichiarazioni e autocertificazioni de/i legale/i rappresentante/i debbono essere corredate da una copia non autentica ed in corso di validità, del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

### **Art. 13) – CAUZIONE DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed ii., l'esecutore del contratto di servizi è obbligato a costituire, per ciascun contratto, una garanzia nella misura e con le modalità nello stesso articolo contenute al quale si rimanda.

La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ed ii. da parte della Stazione appaltante, la quale aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di conclusione di ciascun rapporto contrattuale.

### **Art.14) - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Si fa presente che ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii. e il Responsabile Unico del Procedimento RUP è la Dott.ssa Giuliana Zerbato, Dirigente del Settore Istruzione-Politiche Sociali- Sport- del Comune di Città di Castello: Tel.075- 8529285-e.mail: giuliana.zerbato@cittadicastello.gov.it; gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti presso il Servizio Istruzione e, segnatamente, al personale sotto indicato:

Per la Centrale di Committenza [alessandra.baldicchi@cittadicastello.gov.it](mailto:alessandra.baldicchi@cittadicastello.gov.it) per il Comune di Città di Castello e-mail: [rita.conti@cittadicastello.gov.it](mailto:rita.conti@cittadicastello.gov.it) – sito web: [www.cittadicastello.gov.it](http://www.cittadicastello.gov.it) - PEC: [comune.cittadicastello@postacert.umbria.it](mailto:comune.cittadicastello@postacert.umbria.it) che opera per:

- il **Comune di San Giustino** con sede in Piazza del Municipio, n°17 –San Giustino - PG Centralino 075 861 84 11 - fax 075 861 84 00 -e-mail: [nadia.meoni@comune.sangiustino.pg.it](mailto:nadia.meoni@comune.sangiustino.pg.it)– sito web: [www.comune.sangiustino.pg.it](http://www.comune.sangiustino.pg.it) - PEC: [comune.sangiustino@postacert.umbria.it](mailto:comune.sangiustino@postacert.umbria.it)

- il **Comune di Citerna** con sede in Corso Giuseppe Garibaldi snc - Citerna- PG– tel. - 075 859 2237 - 075 859 2119 - Fax 075 859 3313 e-mail: [rita.stoppini@citerna.net](mailto:rita.stoppini@citerna.net) – sito web: [www.citerna.net](http://www.citerna.net) - PEC: [comune.citerna@postacert.umbria.it](mailto:comune.citerna@postacert.umbria.it)

Informazioni e chiarimenti esclusivamente inerenti la procedura di gara possono essere richieste ai suddetti contatti della C.U.C. mentre informazioni e chiarimenti sul progetto posto a base di gara possono richiedersi esclusivamente ai suddetti contatti dei **Comuni di Città di Castello, di San Giustino e di Citerna**.

I suddetti chiarimenti potranno essere richiesti **fino a dieci giorni antecedenti** la data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

**Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente per iscritto in lingua italiana.**

Ai sensi dell'art.74,co.4 del Codice dei contratti pubblici le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet del Comune di Città di Castello [http://cdc.etrasparenza.it/pagina566\\_bandi-di-gara-e-contratti.html](http://cdc.etrasparenza.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.html) e concorreranno ad integrare la documentazione di gara; si invitano, pertanto i concorrenti a visitare periodicamente tale sito. Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito.

Si evidenzia che, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art.76 del più volte citato D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii. le comunicazioni e le informazioni che la stazione appaltante è tenuta ad effettuare, compresa la comunicazione dello svincolo della cauzione provvisoria, avverranno mediante pec, posta elettronica ordinaria, oppure fax, che a tale scopo il concorrente dovrà indicare.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Il bando di gara è stato pubblicato come segue:

- Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea trasmesso il 12 gennaio 2018
- Profilo del committente: [http://cdc.etrasparenza.it/pagina566\\_bandi-di-gara-e-contratti.htm](http://cdc.etrasparenza.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.htm) e sarà pubblicato: sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti e sul M.I.T.

Le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, l'elenco dei concorrenti esclusi ed ammessi ed alle successive fasi di gara, saranno tempestivamente pubblicati sul sito web del Comune di Città di Castello e precisamente alla pagina [http://cdc.etrasparenza.it/pagina566\\_bandi-di-gara-e-contratti.htm](http://cdc.etrasparenza.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.htm). Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

## **Art.15 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI - ACCESSO AGLI ATTI- NORME FINALI**

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n°196/2003 si porta a conoscenza che i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno "trattati" per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Città di Castello con sede in Piazza Gabriotti, n°1-06012-Città di Castello- PG. - Il dichiarante può esercitare il diritto di cui all'art.7 del D.Lgs 196/2003 sopra richiamato, avendo come referente il responsabile del trattamento degli stessi individuato nel Dirigente Dott.ssa Marina Vaccari- tel.075/8529402

Ai sensi dell'art. 53, co.2 del D.lgs.50/2016 e ss.mm. ed ii. l'accesso agli atti è differito:

- In relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- In relazione alle offerte, fin all'approvazione dell'aggiudicazione con efficacia;
- In relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione con efficacia.

Ai sensi dell'art. 53, co5, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii., sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso, al concorrente che lo chieda, in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Tutti i concorrenti per il solo fatto di essere ammessi alla procedura di gara, si intendono edotti delle condizioni di cui al presente disciplinare di gara, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificatamente previsto si applicano le norme in vigore per le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare il D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii. e le norme del Codice Civile in materia di contratti.

Le controversie saranno deferite alla competente autorità giudiziaria-Foro esclusivo di Perugia.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara e nei documenti allo stesso allegati che ne formano parte integrante e sostanziale, si richiamano le condizioni di cui al bando di gara pubblicato, tra l'altro, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana V serie n°06 del 15 gennaio 2018 e sul profilo del committente, oltre che quanto previsto nel Capitolato tecnico prestazionale e suoi allegati che ne fanno parte integrante e sostanziale.

Il Funzionario Responsabile del Servizio

Centrale Unica di Committenza

*Originale f.to:*

*Dr.ssa Alessandra Baldicchi*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Affari Generali-Cultura-Sport-Risorse Umane

*Originale f.to:*

*Dr.ssa Marina Vaccari*