



## COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO

P.zza Venanzio Gabriotti, 1 - Cap. 06012 - Provincia di Perugia

Tel.075/852921 - 205 -Fax 075/8529216

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COD AUSA 0000559660

### DISCIPLINARE DI GARA

**OGGETTO: Procedura aperta per fornitura di una macchina livellatrice "Grader" usata per il Servizio Squadre Operative del Comune di Città di Castello, con ritiro di n. 1 mezzo usato macchina livellatrice "Grader" e di n. 1 autocarro Iveco Fiat 109 usato dotato di gru".**

**CIG: 74014795B0**

Il presente documento, che costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara, disciplina le modalità e le forme per la partecipazione alla procedura di gara.

**La documentazione di gara comprende:**

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara  
Modulo A) istanza di partecipazione e connesse dichiarazioni;  
Modulo A1) requisiti casellario;  
Modulo B) dichiarazioni e protocollo di legalità  
Modulo C) offerta economica
3. Capitolato speciale di appalto

La documentazione suddetta è disponibile con accesso gratuito, libero, diretto e completo, sul profilo del Committente: [http://cdc.etrasparenza.it/pagina566\\_bandi-di-gara-e-contratti.html](http://cdc.etrasparenza.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.html)

#### Art. 1

##### **Oggetto, importo a base di gara e referenti**

La gara ha per oggetto la fornitura di **n. 1 (una) macchina livellatrice "grader" usata, ed il ritiro di n. 1 mezzo usato macchina livellatrice "grader" e di n. 1 autocarro Iveco Fiat 109 usato, dotato di gru,** avente le caratteristiche riportate nel *Capitolato Speciale di Appalto*.

L'importo complessivo stimato della suddetta fornitura è di € 150.000,00, Iva esclusa al netto della permuta. Le informazioni tecniche e gli appuntamenti per la presa visione (obbligatoria) dei due mezzi usati saranno fornite da: Servizio Autoparco, responsabile Geom. Nardi Nicola tel. 075-8554201 – 348-2868665 e-mail: nicola.nardi@cittadicastello.gov.it.

#### Art. 2

##### **Requisiti di partecipazione e modalità di presentazione dell'offerta**

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di ordine generale e professionale sotto indicati. Possono partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate e consorzi, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs.50/2016;

**Requisiti di ordine generale:** assenza delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.

##### **Requisiti di idoneità professionale:**

Iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della UE per il tipo di attività inerente l'oggetto della fornitura in appalto o nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione CCIAA dovrà essere presentata una dichiarazione del legale rappresentante resa informata di autocertificazione ai sensi del DPR n.445/2000 con la quale si

dichiara l'insussistenza dell'obbligo a cui andranno allegate le copie dell'atto Costitutivo e dello Statuto.

Per partecipare alla gara gli operatori economici dovranno far pervenire, entro i termini e con le modalità di cui al successivo **Art. 3**, un plico sigillato con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura, riportante i dati identificativi del mittente e la dicitura "*Procedura aperta per la fornitura di una macchina livellatrice "grader" usata da destinare al servizio Squadre operative del Comune di Città di Castello – CIG 74014795B0*", contenente al suo interno **n. 2 buste sigillate** come di seguito descritto:

☒ **BUSTA – A**

"Busta A - Documentazione Amministrativa"

La busta A, chiusa, sigillata con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura "*Busta A - Documentazione Amministrativa*" – deve contenere:

**1) Istanza di partecipazione e connesse dichiarazioni** redatta secondo il **Modulo A)** allegato al presente disciplinare sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con allegata fotocopia leggibile del documento di identità in corso di validità del firmatario. Nel caso di concorrente partecipante in R.T.O.E. non ancora costituiti, l'istanza, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento. Si precisa che tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- Devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli o raggruppati

**2) Autocertificazioni redatta** conformemente al **Modulo A1)**. Tale autocertificazione dovrà essere prodotta da ciascuno dei soggetti indicati nello schema.

**3) Una cauzione pari al 2%** dell'importo della fornitura e pertanto pari ad €3.000,00= emessa a favore del Comune di Città di Castello, da produrre ai sensi dell'art.1 del D.M. n°123 del 12 marzo 2004, conformemente alla scheda tecnica di cui allo Schema tipo 1.1 – Scheda tecnica 1.1 allegata al D.M. medesimo, mediante garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa, che come dettato dall'art.93 del D.Lgs.50/2016, deve contenere le seguenti condizioni particolari con le quali l'Assicurazione o la Banca si obbliga espressamente ed incondizionatamente ad escludere il beneficio della preventiva escussione del debitore principale, **la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del c.c.** e deve prevedere espressamente la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Detta garanzia fidejussoria dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Dovrà contenere l'impegno del fidejussore a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia intervenuta l'aggiudicazione. Dovrà inoltre contenere l'impegno a rilasciare la garanzia di cui al comma 8 dello stesso art.93, del D.Lgs.50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La medesima garanzia potrà essere rilasciata anche dagli intermediari finanziari, con firma autenticata tramite notaio dell'Agente del quale siano altresì accertati i poteri, iscritti nell'elenco generale di cui all'art.106 del D.Lgs. n°385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art.161 del D.Lgs. n°58/1998, in forza dell'art.28, comma 1 del D.Lgs.169/2012.

Per gli operatori partecipanti alla gara muniti della certificazione di qualità conforme alle norme europee come previsto dall'art.93, co.7 del D.Lgs.50/2016, l'importo della cauzione da presentare può essere ridotto del 50 per cento.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso delle certificazioni previste dal comma 7 del sopra richiamato art.93. Per fruire di tali benefici, l'operatore economico, in sede di offerta, dovrà dimostrare il possesso delle certificazioni di qualità o degli elementi significativi di tale sistema, nonché delle altre certificazioni, esibendo l'originale o la copia autenticata, come per legge, del/dei documento/i, in corso di validità. Per le imprese partecipanti in raggruppamento temporaneo, tali benefici potranno essere esercitati solo se tutti i componenti il raggruppamento sono in possesso di tale/i certificazione/i.

L'aggiudicatario dovrà inoltre fornire le garanzie per come previste all'art.5 del Capitolato Speciale di Appalto, relative alla copertura per vizi e difetti di fabbricazione e di buon funzionamento degli autocarri.

**4) Dichiarazione protocollo di legalità** mediante restituzione del **Modulo B)** allegato al presente disciplinare di gara, debitamente compilato e sottoscritto.

**5) Ricevuta di versamento** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del contributo di € 20,00 ai sensi della delibera dell'Autorità numero 1300 del 20 dicembre 2017;

Non è richiesto di dotarsi di "PASSOE" poiché alla verifica dei requisiti di carattere generale si procederà secondo le modalità previgenti alla deliberazione n. 111 del 20/12/2012 dell'AVCP.

**6) Attestazione di presa visione presso l'Amministrazione Comunale** di n.1 mezzo usato macchina livellatrice "grader" e di n. 1 autocarro Iveco Fiat 109 dotato di gru. Gli appuntamenti per la presa visione (**obbligatoria**) dei due mezzi usati dovranno essere concordati, fino a sei giorni antecedenti la data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, con il Servizio Autoparco, responsabile Geom. Nardi Nicola tel. 075-8554201 – 348-2868665 e-mail: [nicola.nardi@cittadicastello.gov.it](mailto:nicola.nardi@cittadicastello.gov.it);

**7) Capitolato speciale di appalto sottoscritto in ogni sua pagina, per accettazione, dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa**

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa **devono essere redatte preferibilmente utilizzando i modelli allegati** o comunque conformi agli stessi.

Si precisa che, nel caso il possesso di requisiti richiesti a pena di esclusione, debba essere dichiarato con attestazioni ammesse in via alternativa al modello allegato, la mancata effettuazione della scelta, nelle forme precisate dai modelli di dichiarazione, equivale a dichiarazione assolutamente inidonea, per intrinseca equivocità, a rappresentare sin dall'origine la posizione effettiva dell'operatore economico, con conseguente esclusione del concorrente.

L'istanza, le dichiarazioni e le documentazioni, controfirmate in ogni facciata di cui si compongono, devono contenere quanto previsto negli schemi facenti parte della documentazione di gara.

Le dichiarazioni che rechino abrasioni o correzioni, dovranno essere confermate singolarmente a margine di ciascuna attraverso sottoscrizione dall'offerente.

**E' facoltà dell'operatore economico** presentare ai sensi dell'art.85 del D.lgs. 50/2016, le dichiarazioni dell'attestazione dei requisiti previsti dagli artt. 80 e 83,(assenza dei motivi di esclusione nonché il possesso dei requisiti speciali e di idoneità tecnica e professionale), mediante il **documento di gara unico europeo (DGUE)** - consistente in un'autodichiarazione, resa dal titolare o legale rappresentante del concorrente ai sensi e secondo le modalità di cui all'allegato 1 del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.

☒ **BUSTA – B**

"Busta B – Offerta Economica"

La busta B, chiusa, sigillata con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura, riportante la dicitura "Busta B - Offerta Economica"

deve contenere **l'offerta economica in bollo** redatta preferibilmente secondo il **Modulo C**, allegato al presente disciplinare di gara.

Nella busta dovrà essere inserita anche la seguente documentazione:

- Relazione illustrativa del mezzo usato macchina livellatrice “grader”, regolarmente sottoscritta, contenente le caratteristiche tecniche della macchina operatrice offerta, i trattamenti anticorrosione, gli eventuali controlli di qualità del costruttore del mezzo, le eventuali certificazioni di qualità del costruttore del mezzo, la conformità CE dell'intero mezzo e degli accessori, la conformità di sicurezza (ROPS o equivalente) della cabina. Dovrà essere allegata idonea documentazione fotografica.
- L'elenco delle garanzie del mezzo, con indicazione delle durate ed estensioni
- Il manuale di uso e manutenzione della macchina offerta

**Il prezzo offerto dovrà essere dato dalla differenza tra il valore della macchina operatrice da fornire, il cui importo a base di gara è di € 150.000,00, ed imezzi resi in permuta dal Comune di Città di Castello del valore di €. 9.000,00** (prezzo della macchina operatrice offerta – valore mezzi di proprietà comunale = prezzo offerto di aggiudicazione) comprensivo di tutto quanto necessario per l'esecuzione della fornitura in oggetto, ivi incluse le spese di imballaggio, di trasporto e di eventuali oneri e rischi connessi con le spese di spedizione. In ogni caso il prezzo offerto non potrà essere pari o superiore ad € 141.000,00 oltre all'IVA. L'offerta economica, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona munita di comprovati poteri di firma con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

### **Art. 3**

#### **Termine per la presentazione dell'offerta**

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara, dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 02/05/2018, al seguente indirizzo: **Comune di Città di Castello - Ufficio Archivio – Piazza Venanzio Gabriotti, 1 - 06012 – Città di Castello (PG)**.

Oltre il termine predetto non sarà considerata valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad una precedente. L'invio del plico contenente l'offerta e la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara, deve essere effettuato a mezzo lettera raccomandata A. R. o recapitato direttamente a mano, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, nell'orario di apertura al pubblico, presso l'ufficio Archivio del Comune di Città di Castello.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui la Stazione Appaltante non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta, si intenderanno accettate, da parte degli operatori economici concorrenti, tutte le condizioni del capitolato d'oneri.

I plichi verranno aperti in seduta pubblica alle ore 11:00 del giorno successivo a quello di scadenza della presentazione delle offerte, presso il Comune di Città di Castello, Piazza Venanzio Gabriotti, n. 1.

### **Art. 4**

#### **Partecipazione di raggruppamenti temporanei e consorzi**

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande (R.T.I.), con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché di Consorzi di imprese.

In caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio, dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio già costituito, dovrà essere allegata alla documentazione di cui all'art. 2, la copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio.

In caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio non ancora costituito, dovrà essere allegata dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda con la quale si attesti a quale impresa in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero quale impresa sarà designata quale referente responsabile del Consorzio, e l'impegno a conformarsi in caso di aggiudicazione alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non è ammesso che l'impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in R.T.I. o consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o consorzi, pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese collegate sia delle imprese controllanti che delle imprese controllate, nonché dei R.T.I. o consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino.

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

## **Art. 5**

### **Modalità di espletamento della gara**

L'appalto sarà aggiudicato unicamente secondo con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, c.4 del D.lgs 50/2016 e ss.mm. ed ii.

In caso di parità, si procederà secondo quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827 mediante sorteggio.

La procedura di gara si concluderà con la proposta di aggiudicazione dichiarata in sede di gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua o di non aggiudicare la fornitura nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si precisa inoltre che saranno esclusi dalla gara i concorrenti che:

1. Abbiano indicato in offerta un prezzo per la fornitura in aumento rispetto all'importo a base di gara;
2. Abbiano presentato offerte che contengano eccezioni, riserve o condizioni, ovvero offerte duplici (con alternative) o parziali, o incomplete o indeterminate;
3. Abbiano presentato offerte che non prevedano anche una sola delle caratteristiche tecniche o dei dispositivi del mezzi riportati nel Capitolato speciale d'appalto o non corrispondenti ai requisiti richiesti e che prevedano modalità difformi e peggiorative nell'esecuzione della fornitura o dei servizi connessi rispetto a quanto disciplinato nel Capitolato speciale d'appalto medesimo.

Nessun rimborso è dovuto alle imprese concorrenti per la partecipazione alla gara anche se non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nel caso di annullamento/decadenza/revoca dell'aggiudicazione, di aggiudicare l'appalto alla Impresa che segue nella graduatoria.

Alla Ditta aggiudicataria verrà data comunicazione dell'esito della procedura concorsuale tramite PEC.

## **Art. 6**

### **Adempimenti successivi all'aggiudicazione**

La Stazione Appaltante provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione dichiarata in sede di gara.

La Stazione Appaltante procederà d'ufficio alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese in ordine al possesso dei requisiti dall'operatore economico aggiudicatario.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà all'esclusione dalla gara del concorrente per il quale non risulti confermato il possesso dei requisiti, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità.

Divenuta efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la fornitura dovrà avvenire entro 45 giorni dall'ordinazione (art. 191, c. 1, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267).

**Ai sensi dell'art. 5, co.2 del Decreto MIT 2 dicembre 2016**, sono a carico dell'aggiudicatario le spese relative alla pubblicazione del bando di gara (*Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 40 del 06/04/2018 - 375,42 Euro*) che dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

## **Art. 7**

### **Trattamento dei dati**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese concorrenti nell'ambito della procedura in oggetto, sono trattati dal Comune di Città di Castello esclusivamente per le finalità connesse alla gara. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Città di Castello, il responsabile del

trattamento è il Dirigente del Settore Lavori pubblici, Patrimonio, Innovazione tecnologica e Protezione Civile.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza. Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni.

#### **Art.8**

##### **Responsabile Unico del Procedimento - Richieste chiarimenti**

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm è la Dott.ssa. Patrizia Cesaroni, Responsabile del Servizio Tecnico Amministrativo del Comune di Città di Castello: e-mail: [patrizia.cesaroni@cittadicastello.gov.it](mailto:patrizia.cesaroni@cittadicastello.gov.it), tel.075-8529256; gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti come di seguito indicato:

- Chiarimenti di natura tecnica: Le informazioni tecniche saranno fornite da: Servizio Autoparco, responsabile Geom. Nardi Nicola tel. 075-8554201 – 348-2868665 e-mail: [nicola.nardi@cittadicastello.gov.it](mailto:nicola.nardi@cittadicastello.gov.it);
- Chiarimenti di natura amministrativa: presso il servizio Centrale di Committenza-Ufficio Unico Gare, Dott.ssa Aliana Baldicchi e-mail: [aliana.baldicchi@cittadicastello.gov.it](mailto:aliana.baldicchi@cittadicastello.gov.it), tel.075-8529235

##### **Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente per iscritto in lingua italiana**

I suddetti chiarimenti potranno essere richiesti fino a sei giorni antecedenti la data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet del Comune di Città di Castello: [http://cdc.etrasparenza.it/pagina566\\_bandi-di-gara-e-contratti.html](http://cdc.etrasparenza.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.html) e concorreranno ad integrare la documentazione di gara. Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito.